



МАУ ДО «ЦДПиПВ» г.Улан-Удэ

УСТАВ ВНУТРЕННЕЙ СЛУЖБЫ.
для школьников 5-11 классов и военно-
патриотических объединений.

Педагог дополнительного образования

Толомоненко И.В.

г. Улан – Удэ

2021г.

О ВОИНСКОЙ ВЕЖЛИВОСТИ И ПОВЕДЕНИИ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ.

Военнослужащие должны постоянно служить примером высокой культуры, скромности и выдержанности, свято блюсти воинскую честь (кадета), защищать своё достоинство и уважать достоинство других. Они должны помнить, что по их поведению судят не только о них, но и о чести Вооруженных Сил в целом.

Взаимоотношения между военнослужащими строятся на основе взаимного уважения. По вопросам службы они должны обращаться друг к другу на «Вы». При личном обращении воинское звание называется без указания рода войск или службы.

Начальники и старшие, обращаясь по службе к подчинённым и младшим, называет их по воинскому званию и фамилии или только по званию, добавляя в последнем случае перед званием слово «ТОВАРИЩ».

Например :«Рядовой Петров (Петрова)», «Товарищ солдат (кадет)», «Сержант Кольцов (Кольцова)» и т.п.

Курсантов (кадетов) военно – учебных заведений, не имеющих воинских званий сержантского и старшинского состава, при обращении к ним называть: «Курсант(кадет) Иванов», «Товарищ (кадет) курсант».

Подчинённые и младшие, обращаясь по службе к начальникам и старшим, называют их по воинскому званию, добавляя перед званием слово «товарищ».

Например: «Товарищ старший лейтенант», «Товарищ контр-адмирал».

При обращении к военнослужащим гвардейских воинских частей перед воинским званием добавляется слово «гвардии».

Например: «Товарищ гвардии Старшина 1 статьи», «Товарищ гвардии полковник».

Искажение воинских званий, употребление нецензурных слов, кличек и прозвищ, грубость и фамильярное обращение несовместимы с понятием воинской чести и достоинством военнослужащих.

Вне строя, отдавая или получая приказ, военнослужащие обязаны принять строевую стойку, а при надетом головном уборе приложить к нему руку и опустить её.

Докладывая или принимая доклад, военнослужащий (кадет) опускает руку от головного убора по окончании доклада. Если перед докладом подавалась команда «СМИРНО», то докладывающий по команде начальника «ВОЛЬНО» повторяет её и опускает руку от головного убора.

При обращении к другому военнослужащему (кадету) в присутствии командира (начальника) или старшего у него необходимо спросить на это разрешения.

Например: «Товарищ старший лейтенант. Разрешите обратиться к кадету Иванову».

В общественных местах, а также в общественном транспорте при отсутствии свободных мест военнослужащий (кадет) обязан предложить своё место начальнику (старшему) .

Если при встрече нельзя свободно разойтись с начальником (старшим), то подчинённый (младший) обязан уступить дорогу и, приветствуя, пропустить его, при необходимости обогнать начальника (старшего) подчинённый (младший) должен спросить на то разрешения.

Военнослужащие (кадеты) должны соблюдать вежливость по отношению к гражданскому населению, проявляя особое внимание к пожилым людям, женщинам и детям, способствовать

защите чести и достоинства граждан, а также оказывать им помощь при несчастных случаях и стихийных бедствиях.

Военнослужащим (кадетам) запрещается держать руки в карманах одежды, сидеть в присутствии начальника (старшего) без его разрешения.

Кадеты в учебное время находятся в указанной начальником (старшим) форме, со всеми знаками различия, они должны строго соблюдать установленные правила ношения военной формы одежды.

УСТАВ ВНУТРЕННЕЙ СЛУЖБЫ.

Внутренняя служба – предназначена для поддержания в воинской части внутреннего

Порядка и воинской дисциплины, обеспечивающих её постоянную боевую готовность, учёбу личного состава, организованное выполнение им других задач в повседневной деятельности и сохранение здоровья военнослужащих. Она организуется в соответствии с положениями настоящего Устава при неукоснительном соблюдении законодательства Российской Федерации.

Внутренняя служба требует строго организованных действий независимо от личных желаний каждого военнослужащего.

Выполнение требований внутренней службы воспитывает аккуратность, добросовестность, самостоятельность и ответственность. Взаимопонимание, доброжелательность и готовность помочь друг другу ведут к укреплению войскового товарищества и сплочению воинских коллективов, способствуют не только выполнению задач в повседневной деятельности, но и позволяют выдерживать тяжелые испытания в боевой обстановке.

ТРЕБОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СЛУЖБЫ ОБЯЗАН ЗНАТЬ И ДОБРОСОВЕСТНО ВЫПОЛНЯТЬ КАЖДЫЙ ВОЕННОСЛУЖАЩИЙ.

В период усвоения правил внутренней службы военнослужащий нуждается в особом внимании. Строгий контроль со стороны командиров (начальников) и их личный пример помогают военнослужащему уяснить требования внутренней службы.

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ ВОЕННОСЛУЖАЩИМИ.

ЕДИНОНАЧАЛИЕ.

Командиры (начальники) и подчинённые.

Старшие и младшие.

Единоначалие является одним из принципов строительства Вооружённых Сил Российской Федерации, руководства ими и взаимоотношений между военнослужащими.

Оно заключается в наделении командира (начальника) всей полнотой распорядительной власти по отношению к подчинённым и возложении на него персональной ответственности перед государством за все стороны жизни и деятельности воинской части, подразделения и каждого военнослужащего.

Единоначалие выражается в праве командира (начальника), исходя из всесторонней оценки обстановки, единолично принимать решения, отдавать соответствующие приказы в строгом соответствии с требованиями законов и воинских уставов и обеспечивать их выполнение.

ОБСУЖДЕНИЕ ПРИКАЗОВ НЕДОПУСТИМО.

По своему служебному положению и воинскому званию одни военнослужащие по отношению к другим могут быть начальниками или подчинёнными.

НАЧАЛЬНИК имеет право отдавать подчинённому приказы и требовать их исполнения. Начальник должен быть для подчинённого примером тактичности и выдержанности и не должен допускать

как фамильярности, так и предвзятости. За действия, унижающие человеческое достоинство подчинённого, начальник несёт ответственность.

ПОДЧИНЁННЫЙ обязан беспрекословно выполнять приказы начальника. Выполнив приказ, он может подать жалобу, если считает, что по отношению к нему поступили неправильно.

Начальники, которым военнослужащие подчинены по службе, хотя бы и временно, являются прямыми начальниками.

Ближайший к подчинённому прямой начальник называется непосредственным начальником.

При совместном выполнении служебных обязанностей военнослужащими, не подчинёнными друг другу, когда их служебные взаимоотношения не определены командиром (начальником), старший из них по должности, а при равных должностях старший по воинскому званию является начальником.

ПРИКАЗ (ПРИКАЗАНИЕ),

ПОРЯДОК ЕГО ОТДАЧИ И ВЫПОЛНЕНИЯ.

ПРИКАЗ – распоряжение командира (начальника), обращенное к подчинённым и требующее выполнения определённых действий, соблюдения тех или иных правил или устанавливающее какой-нибудь порядок, положение.

Приказ может быть отдан письменно, устно или по техническим средствам связи одному или группе военнослужащих.

Письменный приказ является основным распорядительным служебным документом (правовым актом) военного управления, издаваемым на правах единоначалия командирами воинских частей (начальниками учреждений). Устные приказы отдаются всеми командирами (начальниками).

ПРИКАЗАНИЕ – форма доведения командиром (начальником) задач до подчинённых по частным вопросам. Приказание отдаётся в письменном виде или устно. Письменное приказание является распорядительным служебным документом, издаваемым начальником штаба от имени командира воинской части или военным комендантом гарнизона от имени начальника гарнизона.

ПРИКАЗ (ПРИКАЗАНИЕ) ДОЛЖЕН СООТВЕТСТВОВАТЬ ТРЕБОВАНИЯМ ЗАКОНОВ И ВОИНСКИХ УСТАВОВ. НЕПОВИНОВЕНИЕ ИЛИ ДРУГОЕ НЕИСПОЛНЕНИЕ ПРИКАЗА ЯВЛЯЕТСЯ ВОИНСКИМ ПРЕСТУПЛЕНИЕМ.

ПРИКАЗ КОМАНДИРА (НАЧАЛЬНИКА) ДОЛЖЕН БЫТЬ ВЫПОЛНЕН БЕСПРИКОСЛОВНО, ТОЧНО И ВСРОК. Военнослужащий, получив приказ, отвечает: ЕСТЬ – и за тем выполняет его.

При необходимости убедится в правильном понимании отданного им приказа командир (начальник) может потребовать краткого его повторения, а военнослужащий, получивший приказ, – обратится к командиру (начальнику) с просьбой повторить его.

О выполнении полученного приказа военнослужащий обязан доложить начальнику, отдавшему приказ, и своему непосредственному начальнику.

ВОИНСКОЕ ПРИВЕТСТВИЕ.

Воинское приветствие является воплощением товарищеской сплочённости, свидетельством взаимного уважения и проявлением общей культуры.

Все военнослужащие обязаны при встрече (обгоне) приветствовать друг друга, строго соблюдая правила, установленные Строевым Уставом Вооруженных Сил Российской Федерации.

Подчинённые и младшие по воинскому званию приветствуют первыми, а при равном положении первым приветствует тот, кто считает себя более вежливым и воспитанным.

Если военнослужащий одет в гражданскую одежду, то он приветствует других военнослужащих так, как принято у гражданских лиц.

Для приветствия в строю на месте командиров (начальников) старший по званию в подразделении подаёт команду **«Смирно, равнение на ПРАВО (на-ЛЕВО, на-СРЕДИНУ)»** встречает их и докладывает. Например: **« Товарищ старший лейтенант кадетский класс на занятия по Военной топографии построен. Командир первого взвода Сержант Иванов.»**

Прибывший командир (начальник), приняв доклад, подаёт команду **«ВОЛЬНО»**.

При нахождении вне строя как во время занятий, так и в свободное от занятий время военнослужащие воинских частей и подразделений приветствуют начальников по команде **«СМИРНО»** или **«ВСТАТЬ. СМИРНО»**.

При проведении классных занятий команда **«СМИРНО»**, **«ВСТАТЬ. СМИРНО»** подаётся перед каждым занятием и по его окончании.

Команда **«СМИРНО»** перед докладом командиру (начальнику) подаётся в том случае, если при этом присутствуют другие военнослужащие, при их отсутствии – командиру (начальнику) только докладывается.

При исполнении Государственного гимна военнослужащие, находящиеся в строю, принимают строевую стойку без команды, а командиры подразделений от взвода и выше, кроме того, прикладывают руку к головному убору. Военнослужащие, находящиеся вне строя, при исполнении гимна принимают строевую стойку, а при надетом головном уборе прикладывают к нему руку.

При обращении начальника или старшего к отдельным военнослужащим они, за исключением больных, принимают строевую стойку и называют свою должность, воинское звание и фамилию. При рукопожатии старший подаёт руку первым. Если старший без перчаток, младший перед рукопожатием снимает перчатку с правой руки. Военнослужащие без головного убора сопровождают рукопожатие легким наклоном головы.

На приветствие начальника или старшего (**«ЗДРАВСТВУЙТЕ, ТОВАРИЩИ»**) все военнослужащие, находящиеся в строю или вне строя, отвечают: **«ЗДРАВЬЯ ЖЕЛАЕМ»**; если начальник или старший прощается (**« ДО СВИДАНИЯ, ТОВАРИЩИ»**), то военнослужащие отвечают : **«ДОСВИДАНИЯ»**. В конце ответа добавляется слово **«ТОВАРИЩ»** и воинское звание без указания рода войск.

Если командир (начальник) в порядке службы поздравляет военнослужащего или благодарит его, то военнослужащий отвечает командиру (начальнику): **«СЛУЖУ ОТЕЧЕСТВУ»**.

Если командир (начальник) поздравляет воинскую часть (подразделение), то она отвечает протяжным троекратным **«УРА»**, а если командир (начальник) благодарит, то воинская часть (подразделение) отвечает **«СЛУЖИМ ОТЕЧЕСТВУ»**.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575877

Владелец Зайцев Олег Александрович

Действителен с 19.04.2021 по 19.04.2022