

Акт
по итогам выездной проверки МАУ ДО
«Центр допризывной подготовки и патриотического воспитания» г. Улан-Удэ
от 12.04.2019г.

Комиссией Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ в составе Гарматаровой С.Г., начальника отдела воспитания и дополнительного образования; Шобогорова С.Ю., консультанта отдела воспитания и дополнительного образования; Братеньковой Г.И., главного специалиста отдела воспитания и дополнительного образования; Азаматовой И.С, методиста центра мониторинга и развития образования, Санжеева Ж.В., методиста МБУ ДО «Центр диагностики и консультирования», составлен настоящий акт по итогам проведения выездной проверки.

При проведении проверки присутствовали директор ЦДП и ПВ Зайцев О.А., заместитель директора Емельянова О.В.

Дата проведения проверки с 05.04. по 08.04.2019 г.

Место: МАУ ДО «ЦДП и ПВ» (г.Улан-Удэ, ул. Буйко, 17Б, ул.Норильская, 8).

Основание: приказ Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ от 08.04.2019г. №362 «О проведении повторной проверки».

Цель проверки: мониторинг выполнения предложений комиссии Комитета по образованию, указанных в Акте служебной проверки МАУ ДО «Центр допризывной подготовки и патриотического воспитания» г. Улан-Удэ от 23.01.2019г., проверка принятых мер администрацией МАУ ДО «Центр допризывной подготовки и патриотического воспитания» г. Улан-Удэ по устранению выявленных нарушений, недостатков в образовательно-воспитательной и административно-хозяйственной деятельности, указанных в акте.

Были проанализированы следующие документы: нормативно-правовая документация, программно-методическое и кадровое обеспечение, по вопросам образовательно-воспитательной и административно-хозяйственной деятельности учреждения, исполнения Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. и Федерального закона №426-ФЗ от 28.12.2013г. «О специальной оценке условий труда» и др.

Комиссия выявила следующее:

В Учреждении разработан план работы на 2018-2019 учебный год, составлено новое расписание занятий на 2-е полугодие 2019г, оформлены стенды, уголки в фойе по ул. Норильская, 8 и по ул. Буйко, 17 Б (есть копии устава Учреждения и лицензии на ведение образовательных услуг, представлены правоустанавливающие документы, размещено расписание занятий). Размещена вывеска о МАУДО «Центр допризывной подготовки и патриотического воспитания» при входе по ул. Норильская, 8.

Образовательные программы не соответствуют требованиям, не утверждены директором учреждения, стоит печать, но нет даты утверждения и подписи директора, программы не рассмотрены и не приняты на Педагогических Советах, не указаны сроки реализации дополнительных образовательных программ.

Согласно Постановлению Минтруда и образования РФ от 13.01.2003г. № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», повторный инструктаж проходят все работники, указанные в п.2.1.4 настоящего Порядка, не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте. Повторный инструктаж по охране труда (ОТ) в МАУ ДО «Центр допризывной подготовки и патриотического воспитания» не проводится с 18.01.2018 г., хотя в Положении об охране труда учреждения, повторные инструктажи по ОТ должны проводиться не реже 1 раза в квартал. Специальная оценка условий труда по ул. Норильская, 8 не проведена.

В соответствии с п. 3.1 ст. 5 Федерального закона от 06.03.2006г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» юридические лица обеспечивают выполнение указанных требований в отношении объектов, находящихся в их собственности или принадлежащих им на ином законном основании. В соответствии с п. «и» ст. 14 закона «О защите населения от чрезвычайных ситуаций» от 21.12.1994г. № 68-ФЗ руководители организаций обязаны проводить работы, направленные на предотвращение подобных ситуаций на территории своих организаций. Поскольку террористический акт может быть фактором возникновения ЧС, то данную норму закона правомерно трактовать как устанавливающую для руководителей обязанность по предотвращению террористической угрозы.

В учреждении нет положения об антитеррористической безопасности, а также программы инструктажей по антитеррористической безопасности учреждения. Необходимо разработать инструкцию по действиям персонала в местах массового пребывания людей и обновить инструкции по антитеррору. Последний инструктаж по антитеррористической безопасности проводился 16.04.2018.г.

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 12.02.1998г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», организации в пределах своих полномочий и в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- планируют и организуют проведение мероприятий по гражданской обороне;
- проводят мероприятия по поддержанию своего устойчивого функционирования в военное время;
- осуществляют подготовку своих работников в области гражданской обороны;
- создают и содержат в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

В МАУ ДО «Центр допризывной подготовки и патриотического воспитания» совершенно не ведется работа в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, нет документации по ГО.

Выводы: Замечания, указанные в акте служебной проверки МАУ ДО «Центр допризывной подготовки и патриотического воспитания» г. Улан-Удэ от 23.01.2019г., устраниены не в полном объеме.

Рекомендации: Администрации МАУ ДО «ЦДП и ПВ» (Зайцев О.А.):

1. Представить объяснительную на имя председателя Комитета по образованию до 25 апреля 2019 года.

2. В срок до 20 мая 2019г. устраниТЬ выявленные замечания по систематизации и ведению документации учреждения.
3. Привести в соответствие с требованиями программно-методическую документацию, образовательные программы учреждений дополнительного образования.
4. Направить на обучение сотрудника в ГКОУ УМЦ по ГО и ЧС Республики Бурятия (ул. Пугачёва, 36, корп. 3, Улан-Удэ) по специальности «Уполномоченный на решение задач в области ГО, ЧС и ОПБ» (в объеме 72 часа).
5. Разработать документацию по ГО и ЧС в соответствии с требованиями (положения, программы обучения персонала, журналы инструктажей, планы, инструкции, схемы оповещения, порядок действий персонала и т.д.).
6. В срок до 21 мая 2019г представить в Комитет по образованию письменную информацию по устранению замечаний.



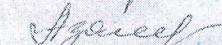
/Гарматарова С.Г./



/Шобогоров С.Ю./



Братенькова Г.И./

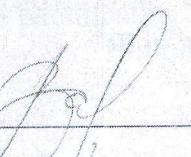


/Азаматова И.С./



/Санжеев Ж.В./

Ознакомлен(-а):



(Зайдев А.Н., Инспектор)

ФИО

Должность

Подпись

Дата: « ____ » 2019 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575877

Владелец Зайцев Олег Александрович

Действителен с 19.04.2021 по 19.04.2022