

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Центр допризывной подготовки и патриотического воспитания» г. Улан-Удэ

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета

МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ

А.Б. Жалгасбаева

Протокол № 1 от 29 мая 2023г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор

МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ

О.А.Зайцев

Приказ № 1 от 30 мая 2023г.



**Положение**  
**об учете и расследовании микротравм (микрповреждений)**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение об учете и расследовании микротравм (микрповреждений) в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Центр допризывной подготовки и патриотического воспитания» г. Улан-Удэ (далее МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ) разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №632 н от 15 сентября 2021 года «Об утверждении рекомендаций по учету микрповреждений (микротравм) работников», Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г.Улан-Удэ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Данное Положение об учете и расследовании микротравм в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ регламентирует основные термины и определения, определяет цели и задачи учета и расследования микротравм (микрповреждений) в учреждении, регулирует порядок учета и расследования микротравм (микрповреждений), а также устанавливает права и обязанности пострадавшего работника и директора в случае микротравмы (микрповреждения).
- 1.3. Микротравма (микрповреждение) - следствие предшествующих нарушений требований охраны труда, при организации и проведении работ, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности.
- 1.4. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы (микрповреждения) позволяет предупредить несчастные



случаи, профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм (микроразрывов) позволяет провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

1.5. Объектом управления является охрана труда, как система сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ в процессе трудовой и образовательной деятельности, включающая в себя правовые, организационно-технические, социально-экономические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.

1.6. Директор МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ осуществляет руководство по работе охраны труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности.

1.7. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности, определяются приказом директора .

1.8. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в учреждении возлагаются в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации на директора образовательной организации, который в этих целях создает систему управления охраной труда (далее - СУОТ), согласно разработанному Положению о системе управления охраной труда в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ.

1.9. Действие настоящего Положения об учете и расследовании микротравм распространяется на всех работников МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ.

## **2. Основные термины и определения**

2.1. В настоящем Положении об учете и расследовании микротравм в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ используются термины и определения в соответствии с ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования» и ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

2.2. Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

2.3. Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

2.4. Работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

2.5. Работодатель - физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

2.6. Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудовой деятельности, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

2.7. Стандарты безопасности труда - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.



- 2.8. Вредный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.
- 2.9. Микротравма - незначительное повреждение тканей организма работника (ссадина, ушибы мягких тканей, кровоподтеки, поверхностные раны и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой расстройство здоровья или временную утрату трудоспособности работника с необходимостью его перевода на другую работу
- 2.10. Безопасные условия труда, безопасность труда - условия труда, при которых воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключены, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.
- 2.11. Опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.
- 2.12. Опасная ситуация (инцидент) - ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работника (работников) опасных и вредных производственных факторов.
- 2.13. Оценка состояния здоровья работников - процедуры оценки состояния здоровья работников путем медицинских осмотров.
- 2.14. Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.
- 2.15. Специальная оценка условий труда – комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудовой деятельности и оценке уровня их воздействия на работника.

### **3. Цели и задачи учета и расследования микротравм (микроразрывов) в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ**

3.1. Целью организации проведения учета и расследования микротравм (микроразрывов) в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г.Улан-Удэ является совершенствование внутренних процессов управления охраной труда в учреждении, предупреждение травматизма, аварийных ситуаций, а также выявления и в дальнейшем повышение эффективности в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда.

3.2. Задачами для реализации цели по учету и расследованию микротравм (микроразрывов) является:

создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм (микроразрывов) базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г.Улан-Удэ;

подготовка и проведение мероприятий, направленных на минимизацию микротравм (микроразрывов) в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ.

### **4. Порядок учета микротравмы (микроразрывов) в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ**

4.1. Основанием для регистрации микротравмы (микроразрыва) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к директору учреждения.

4.2. Директору после полученной информации необходимо убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

4.3. Директор доносит информацию до ответственного по охране труда о микротравме (микроразрыве) работника любым общедоступным способом.

4.4. При информировании ответственного по охране труда о микротравме (микроразрыве) работника указывается:

фамилию, имя, отчество (при наличии) пострадавшего работника, должность;

место, дату и время получения работником микротравмы (микроразрыва);

характер (описание) микротравмы (микроразрыва);

краткую информацию об обстоятельствах получения работником микротравмы (микроразрыва).

#### **5. Порядок расследования микротравмы (микроразрыва) в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ**

5.1. В результате полученной информации, ответственному по охране труда необходимо расследовать обстоятельства и причины, приведших к возникновению микротравмы (микроразрыва) работника, а также провести осмотр места происшествия.

5.2. При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравм (микроразрывов) работника, привлекается директор организации и проводится опрос очевидцев.

5.3. На основании полученной информации, ответственный по охране труда составляет Справку и обеспечивает регистрацию о полученной микротравме (микроразрыве) работника в Журнале соответствующих сведений .

5.4. Ответственный по охране труда разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда.

5.5. При подготовке перечня соответствующих мероприятий необходимо учитывать:

обстоятельства получения микротравмы (микроразрыва), включая используемое оборудование, инструменты, материалы , приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;

организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;

физическое состояние работника в момент получения микротравмы (микроразрыва);

меры по контролю;

механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.



5.6. По окончании расследования микротравмы (микроразрывы) директор проводит внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий.

## **6. Права и обязанности работника в случае микротравмы (микроразрывы)**

6.1. В соответствии с требованиями статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан немедленно извещать директора о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае в учреждении или об ухудшении состояния своего здоровья.

6.2. Пострадавшему работнику необходимо донести информацию до директора о произошедшей ситуации в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ.

6.3. Пострадавший работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микротравмы (микроразрывы).

## **7. Права и обязанности директора в случае микротравмы (микроразрывы)**

7.1. Директор МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ в соответствии с требованиями статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации обязан обеспечить безопасные условия и охраны труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

7.2. Директор назначает ответственных за учет и расследование микротравмы в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ.

7.3. Директор в целях выполнения требований статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации должен:

организовать ознакомление должностных лиц с порядком учета микротравм (микроразрывы) работников;

организовать информирование работников о действиях при получении микроразрывы (микротравмы);

организовать рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микротравмам (микроразрывы) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в Справке о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы (микроразрывы) работника;

обеспечить доступность в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ бланка Справки в электронном виде или на бумажном носителе;

организовать регистрацию происшедших микротравм (микроразрывы) в Журнале учета микроразрывы (микротравм) работников;

установить место и сроки хранения Справки и Журнала. Рекомендованный срок хранения Справки и Журнала составляет не менее 1 года;

давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравмы (микроразрывы) (при их наличии);

принимать меры по предотвращению микротравмы (микроразрывов), сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

обеспечивать контроль оформления и учета микротравм (микроразрывов) ;

обеспечивать финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравмы (микроразрывов)).

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение об учете и расследовании микротравм в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ является локальным нормативным актом, согласуется с Профсоюзным комитетом и утверждается (вводится в действие) приказом директора МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение об учете и расследовании микротравм (микроразрывов) в МАУ ДО «ЦДП и ПВ» г. Улан-Удэ принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.