

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

МУ «Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ»

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств и местного бюджета, муниципального учреждения)

И.о. председателя

В.Д. Цыбикдоржиев

(должность)

(расшифровка подписи)



12 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Вид деятельности

Муниципального

учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр допризывной подготовки и патристического воспитания г. Улан-Удэ»

Дополнительное образование детей и взрослых

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды	Форма по ОКУД
0506001	Дата начала действия
	Дата окончания действия
	Код по сводному реестру
85.41	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

2024

Часть I
Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

ББ52

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		код по ОКЕИ		2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1- й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	Процент		744		90	90	90	10	0
8042000 99, 0.ББ52А392 000	Дети за исключением детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Не указано	Социально- гуманитарная	очная		Укомплектованно- сть педагогическими кадрами Количество призовых мест (грамоты, дипломы, кубки, медали и др.), полученных обучающимися на мероприятиях различного уровня Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент		642		36	37	38	10	0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникаль- ный номер реестро- вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатель объема муниципальной услуги				Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000. 99.0.Б552 А392000	Дети за исключением детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Не указано	Социально- гуманитарная	Очная		Количество человеко- часов	Человеко- час	539	221492	221492	221492	-	-	-	100%	0

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги
Реализация дополнительных общеразвивающих программ
Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ52

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1- й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8042000.99. 0.ББ52.А320 000	Дети за исключением детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Не указано	Физкультурно- спортивная	очная		Укомплектованно- сть педагогическими кадрами Количество призовых мест (грамоты, дипломы, кубки, медали и др.), полученных обучающимися на мероприятиях различного уровня Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Процент	744	90	90	90	10	0
						Процент	642	7	8	9		10	0
						Процент	744						

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникаль- ный номер реестро- вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги
---	--	---	---	--	-------------------------------	--

вой записи																муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	количество	количество	количество	количество	количество	количество	количество	количество	количество	количество	количество
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
8042000. 99.0.ББ52 АЖ72000	Дети за исключением детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Не указано	Техническая	Очная		Количество во человеко- часах	Человеко- час	539	86400	86400	86400	-	-	-	100%	0		

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - изменения типа муниципального учреждения;
 - реорганизации муниципальных учреждений путем слияния, присоединения, выделения, разделения;
 - передачи функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных учреждений иному структурному подразделению Администрации г. Улан-Удэ.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания -
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Прием отчетов о выполнении муниципального задания	В соответствии с п. 2.9 части 2 Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 30.12.2010г. № 597	Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ
2. Контрольные мероприятия по исполнению муниципального задания	по графику	Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: два раза в год, годовой отчет представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным, предварительный отчет за год - ожидаемое исполнение за текущий год представляется до 1 декабря текущего года,
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет за год - ожидаемое исполнение за текущий год представляется до 1 декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

№	Наименование показателя	Порядок формирования отчетов
---	-------------------------	------------------------------

1.	Укомплектованность педагогическими кадрами	Считается процентное соотношение занятых педагогических ставок в учреждении к общему количеству педагогических ставок в учреждении согласно штатного расписания.
2.	Количество призовых мест (грамоты, дипломы, кубки, медали и др.), полученных обучающимися на мероприятиях различного уровня	Считается количество призовых мест (грамоты, дипломы, кубки, медали и др.), полученных обучающимися на мероприятиях различного уровня нарастающим итогом отдельно по каждому разделу.
3.	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	Считается по формуле: количество О = Куд / Копр x 100%, где: Куд - количество респондентов (родителей детей, посещающих УДО), удовлетворенных качеством предоставления дополнительного образования; Копр - общее количество респондентов) в целом по учреждению. Периодичность проведения анкетирования определяется локальным актом учреждения.
4.	Количество человеко-часов	Считается по формуле: V = (B*R*T), где: V - объем муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в человеко-час; B - количество учебных часов в неделю согласно учебного плана; R - количество обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе по списочному составу; T - количество учебных недель за квартал за исключением праздничных дней. Считается нарастающим итогом отдельно по каждому разделу.

- к предварительному и годовому отчетам приложить пояснительную записку в случае, если показатели качества и объема оказания муниципальной услуги не выполняются.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципальной задачи, <7> допустимое (возможное) отклонение показателей объема установлено для муниципальной услуги в целом.

При составлении отчета о выполнении муниципальной задачи:

- в случае если допустимое (возможное) отклонение устанавливается в абсолютных величинах, то значение допустимого (возможного) отклонения определяется как разница между значением показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальной задаче на отчетную дату, и значением показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного на отчетную дату;

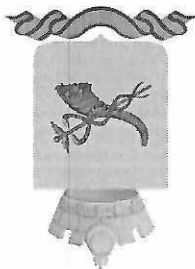
- в случае если допустимое (возможное) отклонение устанавливается в процентах, то значение допустимого (возможного) отклонения в процентах (О) определяется по формуле:

$$O = V_{\text{факт}} / V_{\text{план}} \times 100 - 100,$$

где:

V_{факт} - значение показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), выполненного на отчетную дату;

V_{план} - значение показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальной задаче на год.



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ Г. УЛАН-УДЭ
Комитет по образованию

БУРЯД УЛАС
УЛААН-УДЭ ХОТЫН ЗАХИРГААН
Бүрэлсаяа талгаар хороон

Советская ул., д. 23, г. Улан-Удэ, 670000, тел. (3012) 21-16-48,
факс: 21-24-17, e-mail: ko@ulan-ude-eg.ru

ПРИКАЗ

«24» 12 2024 г.

№ 1183

«О выдаче Мундипального задания»

На основании ходатайства МАУ ДО «Центр допризывной подготовки и патриотического воспитания» г. Улан-Удэ от 19.12.2024г. №6/н.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Выдать мундипальное задание на 2025 г. и на плановый период 2026 и 2027 годы по следующим показателям:

- установить объем мундипального задания по социально-гуманитарному направлению 221492 человеко-часа;

- количество призовых мест (грамоты, дипломы, кубки, медали и др.), полученных обучающимися на мероприятиях различного уровня - 36;

- установить объем мундипального задания по физкультурно-спортивному направлению 30096 человеко-часов;

- количество призовых мест (грамоты, дипломы, кубки, медали и др.), полученных обучающимися на мероприятиях различного уровня - 7;

- установить объем мундипального задания по техническому направлению 86400 человеко-часов;

- количество призовых мест (грамоты, дипломы, кубки, медали и др.), полученных обучающимися на мероприятиях различного уровня - 4;

2. Администрации МАУ ДО «Центр допризывной подготовки и патриотического воспитания» г. Улан-Удэ (Зайцев О.А.):

- разместить мундипальное задание на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.bus.gov.ru) в установленные сроки;

- внести соответствующие изменения в локальные акты учреждения.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на отдел дополнительного образования и социализации детей (Шоботов С.Ю.).

И.о. председателя

В.Д. Цыбикдоржиев

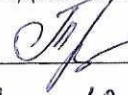
Ростова Елена Сергеевна,
Управление образовательной политики и обеспечения образовательного процесса,
отдел дополнительного образования и социализации детей,
консультант, +7(3012) 21-21-64; RostovaES@ulan-ude-eg.ru

Good

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель Мэра - Председатель Комитета по социальной

и молодежной политике Администрации г.Улан-Удэ

 Трифонова С.В.
«24» 12 2024г.

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МАУ ДО «Центр допризывной подготовки и патриотического воспитания» г. Улан-Удэ на 2025г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации	Ответственный	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Срок реализации
I. открытость и доступность информации об организации					
Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей. Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	Мониторинг своевременности и полноты размещаемой информации учреждения на информационных стендах и официальном сайте.	Ежемесячно	Системный администратор	Ежемесячный мониторинг	2025 г
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	Анализ дистанционных способов связи и взаимодействия с получателями услуг для улучшения оказания услуг Комплекс мер по повышению комфортности пребывания в центре.	Постоянно	зам. УВР	Выявлены формы дистанционных способов связи	

(секретариат, охрана и пр.).	вопросам недопущения грубого обращения с посетителями				
V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности					
Пересмотреть график работы организации и расписание занятий. Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	Анализ анкетирования «Удовлетворенность родителей и детей качеством образования» дважды в год. Открытость организации и доступность диалога через социальные сети и официальный сайт (работа ПОС). Размещение контактной информации для связи на официальном сайте.	Постоянно	зам. УВР	Анализ результатов анкетирования. Работа с интернет ресурсами	

Ответственный исполнитель заместитель директора по АХЧ Занхоев Б.Г. тел. 27 04 57